



T.C.
AKSARAY ÜNİVERSİTESİ



TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ

2024 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Ocak, 2025



İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU	1
I- GENEL BİLGİLER	2
İletişim Bilgileri	2
A. Misyon ve Vizyon	3
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	3
C. İdareye İlişkin Bilgiler	4
1. Fiziksel Yapı	4
2. Teşkilat Yapısı	5
3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	5
4. İnsan Kaynakları.....	6
5. Sunulan Hizmetler	7
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	9
D. Diğer Hususlar.....	9
II- AMAÇLAR VE HEDEFLER.....	9
A. Temel Politika ve Öncelikler	9
B. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler.....	9
C. Diğer Hususlar.....	10
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	10
A. Mali Bilgiler	10
B. Performans Bilgileri.....	10
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	12
A. Üstünlükler	12
B. Zayıflıklar.....	12
C. Değerlendirme	13
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	13
EKLER.....	14
Ek-1: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı	14



BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

Aksaray Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörlüğü ar-ge ve yenilikçilikle ilgili olarak kamu ve özel sektör işbirliği yapmak, üretilen bilgi ve yapılan buluşları fikri mülkiyet kapsamında koruma altına almak ve uygulamaya aktarmak üzere koordinasyon sağlamak adına 2016 yılında Rektörlük bünyesinde kurulmuştur.

Aksaray Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörlüğü; Farkındalık, Tanıtım, Bilgilendirme ve Eğitim, Destek Programlarından Yararlanma, Üniversite - Sanayi İşbirliği Geliştirme, Fikri Sınai Hakların Yönetimi, Şirketleşme ve Girişimcilik, olmak üzere beş modül ile faaliyetlerine devam etmektedir.

Aksaray Üniversitesinde üretilen bilgi ve teknolojinin uygulamaya dönüştürülerek ticarileştirilmesine, üniversite ile sanayi arasında işbirliği oluşturulmasına, mevcut işbirliklerinin geliştirilmesine, sanayinin ihtiyaç duyduğu bilgi ve teknolojinin üniversitede üretilmesine yardımcı olmak, yeni proje fikirlerini ve fon imkânlarını duyurmak, patent başvurularının yapılması ve girişimciliğin geliştirilmesine katkı sağlamak öncelikli hedeflerimiz arasındadır.

Bu kapsamda, anılan hedefler doğrultusunda 2024 yılı faaliyetlerini kapsayan birim faaliyet raporu, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik uyarınca hazırlanmıştır. Hazırlanan bu raporun iç ve dış paydaşlara faydalı olmasını diler, raporun hazırlanmasında emeği geçen mesai arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Prof. Dr. Bahadır AKBAL

Teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörü



I- GENEL BİLGİLER

Aksaray Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi 2016 yılında Rektörlük bünyesinde kurulmuş olup Koordinatörlük olarak faaliyetlerine devam etmektedir. Birimde 1 Koordinatör ve 2 Öğretim Görevlisi olmak üzere 3 personel çalışmaktadır. Faaliyetlerine Aksaray Üniversitesi Rektörlük binası birinci katta bulunan Teknoloji Transfer Ofisi'nde devam etmektedir. ASÜ-TTO Yönergesi 02.08.2016 tarihli 2016/16-08 sayılı senato kararı ile kabul edilmiştir. Aksaray Üniversitesi Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Yönergesi ise 30.06.2021 tarihli 2021/12-01 sayılı senato kararı ile kabul edilmiş olup bu doğrultuda Sınai Mülkiyet Değerlendirme Komisyonu oluşturulmuştur.

Teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörlüğü olarak, yenilikçi ve sürdürülebilir çözümlerle hem üniversitemize hem de topluma katkı sağlamaya devam ediyoruz. Misyon, vizyon, değerler ve hedeflerimiz doğrultusunda, üniversitemizin bilimsel bilgi ve teknolojik kapasitesini daha ileriye taşımayı amaçlıyoruz.

İletişim Bilgileri

Koordinatör

Adı Soyadı: Prof. Dr. Bahadır AKBAL

Telefon: +90 (382) 288 32 50

E-posta: bahadir.akbal@aksaray.edu.tr

Personel

Adı Soyadı: Öğr. Gör. Emrullah ÖZKAN

Telefon: +90 (382) 288 32 52

E-posta: eozykan@aksaray.edu.tr

Adı Soyadı: Öğr. Gör. Ayça ZENGİNOĞLU

Telefon: +90 (382) 288 32 58

E-posta: ayca.zenginoglu@aksaray.edu.tr

Teknoloji Transfer Ofisi web sitesi: <https://tto.aksaray.edu.tr>

Adres: Aksaray Üniversitesi Rektörlük Binası, Bahçesaray Mahallesi 68100 Merkez/Aksaray



A. Misyon ve Vizyon

Misyonumuz:

Aksaray Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi (ASÜ TTO) olarak misyonumuz, üniversitemizde üretilen bilgi ve teknolojinin toplumsal faydaya dönüşümünü sağlamak, üniversite ile sanayi arasında köprü kurarak yenilikçi projelerin hayata geçirilmesine öncülük etmektir. Fikri mülkiyet hakları, proje destek mekanizmaları ve girişimcilik alanlarında rehberlik ederek, akademisyenlerimiz ve öğrencilerimizin yenilikçi fikirlerini ticarileştirmelerini desteklemek en temel amacımızdır.

Vizyonumuz:

ASÜ TTO, ulusal ve uluslararası düzeyde örnek gösterilen bir teknoloji transfer ofisi olmayı hedeflemektedir. Üniversitemizi bilgi ve teknoloji üretiminde lider bir konuma taşıırken, iş dünyası ile etkin iş birliği süreçleri oluşturarak ekonomik ve toplumsal katma değer yaratmayı amaçlıyoruz.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Teknoloji Transfer Ofisi Üniversite çalışanları tarafından yürütülen veya ortak olunan projelerin başvuru, gerçekleştirme ve ticarileştirme süreçlerine; yasal, idari, teknik ve bütçe konularında eğitim ve danışmanlık hizmetleri vermek ve ilgili bilimleri koordine etmek üzere kurulmuş yapıyı ifade eder.

Teknoloji Transfer Ofisinin faaliyet alanları aşağıdaki gibidir:

- a) Üniversitenin TTO faaliyetlerini yürütmek ve üniversite içinde diğer birimlerde yapılan TTO ile ilgili faaliyetlerin koordinasyonunu gerçekleştirmek,
- b) Üniversite (öğretim elemanları ve öğrenciler) ile sektör arasında iki tarafın birbirlerine daha kolay ulaşım profesyonel işbirliği yapabilmelerini sağlamak,
- c) Bilgi ve teknoloji transferi konusunda üniversite-sektör arasında köprü rolü oynayıp üniversitede bulunan temel ve bilimsel bilgi ile sektörde bulunan pratik ve uygulama bilgisini bir araya getirerek hem topluma yarar sağlayacak hem de ekonomik değeri olan yeni bilgi ve teknolojileri ortaya çıkarmak,



- ç) Üniversite ve sektörün ulusal ve uluslararası kaynaklardan daha fazla yararlanmasına yönelik projeler geliştirmek,
- d) Hem üniversite içinde hem de sektörde girişimcilik kültürünün geliştirilmesine katkıda bulunmak,
- e) Üniversite kaynaklı buluşların koruma altına alınarak kullanıma sunulmasını sağlamak,
- f) Aksaray Üniversitesinin güçlü olduğu bilimsel alanlarda ulusal ve uluslararası proje desteklerinin artırılması ve büyük projelere paydaş olarak girilmesi için girişimlerde bulunmak,
- g) Üniversite-Sektör İşbirliğine yönelik olarak Üniversitenin araştırma politikasına katkı sunulması/hâlihazırda bulunan politikanın güncellenmesini ve sürdürülebilirliğini sağlamak,
- ğ) Üniversitenin sektörle işbirliği stratejilerini belirlemek üzere üniversite yönetimine rapor hazırlayıp sunmaktır.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

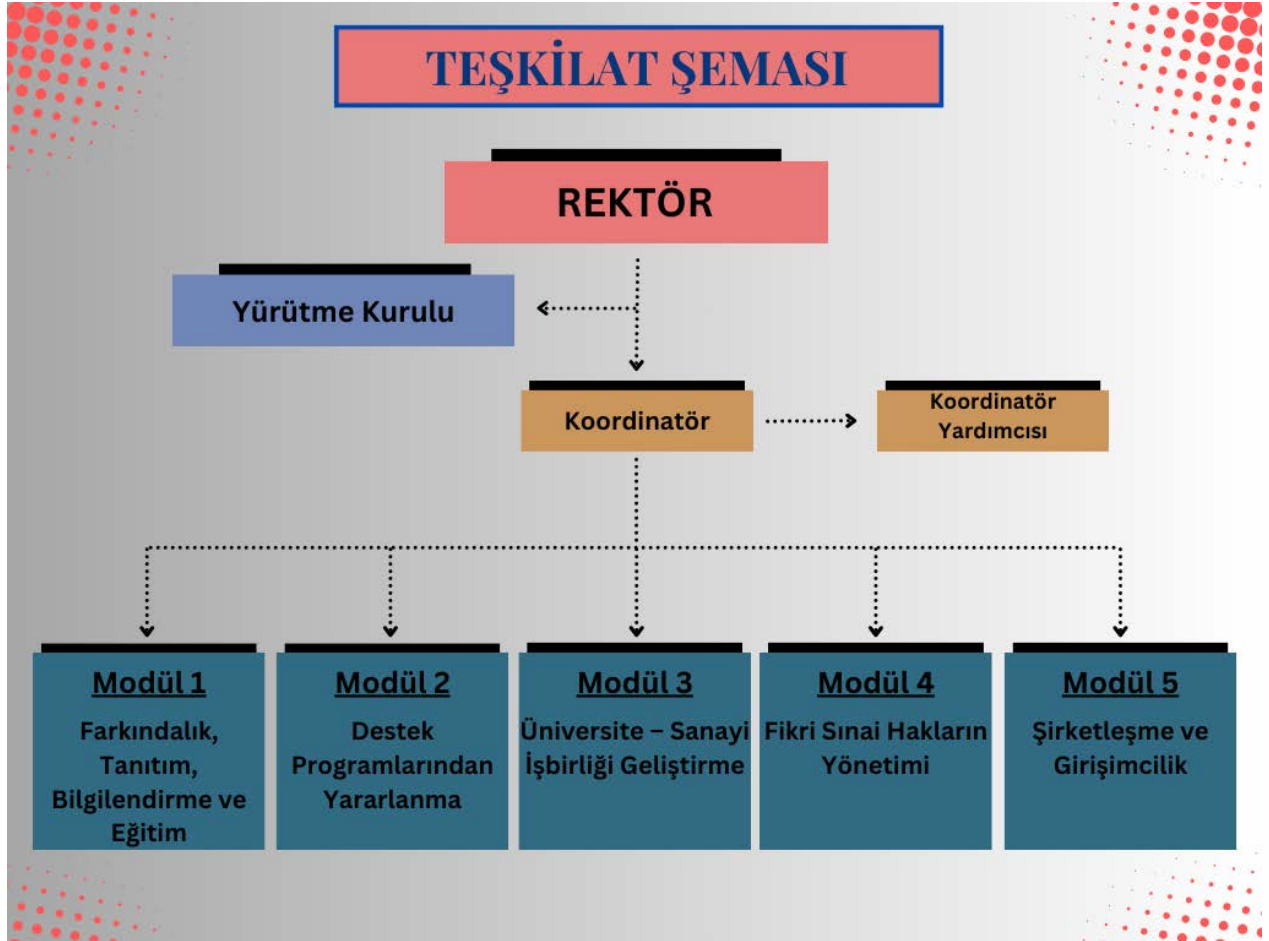
Koordinatörlüğümüz Rektörlük binasında hizmet vermekte olup sahip olduğu fiziki alan (m²) Tablo 1’de verilmiştir.

Tablo 1. Hizmet Alanları

	Çalışma Oda Sayısı (adet)	Çalışma Oda Alanı (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Koordinatör	1	50 m ²	1
Birim Personel Odası	2	25 m ²	2
Toplam	3	100 m ²	3

2. Teşkilat Yapısı

Koordinatörlüğümüze ait teşkilat şeması Şekil 1’de verilmiştir.



Şekil 1. Teşkilat Şeması

3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Koordinatörlüğümüzde bulunan bilgi ve teknoloji kaynakları idari, eğitim ve araştırma amaçlı kullanılmaktadır. Koordinatörlüğümüz bünyesinde kullanılan idari, eğitim ve araştırma amaçlı teknolojik kaynaklara ilişkin veriler Tablo 2’de verilmiştir.



Tablo 2. Koordinatörlüğümüzde Kullanılan Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Masaüstü bilgisayar	3		
Projeksiyon	1		
Yazıcı	2		

4. İnsan Kaynakları

Koordinatörlüğümüzün akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, usulüne göre, Rektörlük tarafından görevlendirilecek kadrolu personel ile sözleşmeli personel atama esaslarına göre sağlanacak kadrolar veya 2547 Sayılı Kanununun 13/b maddesi gereği Rektör tarafından görevlendirilecek personel ile karşılanır. Gerek görüldüğü alanlarda hizmet alımı ile de personel çalıştırabilir.

Koordinatörlüğümüz 1 Profesör Doktor, 2 Öğretim Görevlisi ile hizmet vermektedir. Personel kadrolarının unvan bazında dağılımı Tablo 3'te verilmiştir.

Tablo 3. Yıllara Göre Unvan Bazında Personel Sayıları

ÜN VAN	2021	2022	2023	2024
Prof. Dr.	1	1	1	1
Öğr. Gör.	1	1	1	2



Koordinatörlüğümüz personelinin hizmet sürelerine ilişkin veriler Tablo 4’te verilmiştir.

Tablo 4. Personel Hizmet Süreleri

Personelin Hizmet Süreleri						
	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	3	-	-	-	-	-
Yüzde	%100	-	-	-	-	-

Koordinatörlüğümüz personelinin yaş dağılımı Tablo 5’te verilmiştir.

Tablo 5. Personel Yaş Dağılımları

Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	1	2	-
Yüzde	-	-	-	% 33,3	% 66,7	-

5. Sunulan Hizmetler

Teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörlüğü faaliyetlerini 5 Modül üzerinden yürütmektedir.

Modül 1: Farkındalık, Tanıtım, Bilgilendirme ve Eğitim

- Üniversite ile sanayi arasında işbirliğini geliştirmek üzere gerekli bilgilendirme,
- Tanıtım ve eğitim hizmetleri sunmak,
- Üniversitenin akademik bilgi birikimi ve deneyimlerini sanayinin ihtiyaçları ile eşleştirmek üzere işletme envanteri oluşturmak,
- Yurt içi ve/veya yurt dışındaki teknoloji transfer ofisi merkezleri ile ağ yapılanma (networking) faaliyetleri içerisinde iletişime geçerek bu alandaki bilgi, bilinç ve birikim seviyesinin yükseltilmesine katkıda bulunmak.



Modül 2: Destek Programlarından Yararlanma

- Ulusal ve uluslararası finansal destek programları konusunda akademisyenler arasında farkındalık yaratmak,
- Bu farkındalıklardan yararlanılmasına yönelik duyuru mekanizmaları geliştirmek ve sanayi ile Üniversite arasında kontratlı projelerin yapılmasını sağlamak üzere akademisyenlerin uzmanlık sahalarının tanıtımı ile ilgili bilgi ve belge üretmek,
- Proje geliştirilmesini ve sözleşmeler oluşturulmasını desteklemek,
- Proje pazarı ve proje yarışması etkinlikleri düzenlemek.

Modül 3: Üniversite – Sanayi İşbirliği Geliştirme

- Üniversitedeki bilimsel potansiyelin, sanayiye aktararak ekonomik değere dönüşmesine katkıda bulunmak,
- Bölgedeki firmaları Ar-ge, inovasyon çalışmalarına yönlendirerek, üniversitedeki akademisyen ile sanayici arasında karşılıklı güvene dayalı, sürdürülebilir işbirliğini sağlamak.

Modül 4: Fikri Sınai Hakların Yönetimi

- Üniversite mezunları ve sanayicilerin katılımını organize ederek iş meslekleri ağı kurmak ve girişim sermaye fonları oluşturmak, oluşmasına destek vermek,
- Bireysel katılım ve girişim sermayesine ulaşma, iş kurma danışmanlığı, eğitim hizmetleri konularında çalışmalar yapmak ve bu konularda bilinçlenme oluşturacak etkinlikleri düzenlemek.

Modül 5: Şirketleşme ve Girişimcilik

- Patent/faydalı model/endüstriyel tasarım başvurusu yapılması,
- Sürecin takibi,
- Tescil edilen fikri ve sınai mülkiyet haklarının pazarlanması ve ticarileştirilmesi ile lisans sözleşmesinin yapılması da dâhil olmak üzere,
- Tüm süreç boyunca destek olunmasını sağlayacak hizmetleri sunmak.



6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

TTO'nun akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, usulüne göre, Rektörlük tarafından görevlendirilecek kadrolu personel ile sözleşmeli personel atama esaslarına göre sağlanacak kadrolar veya 2547 Sayılı Kanununun 13/b maddesi gereği Rektör tarafından görevlendirilecek personel ile karşılanır. Gerek görüldüğü alanlarda hizmet alımı ile de personel çalıştırabilir.

Teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörlüğü Yürütme Kurulu ve Sınai Mülkiyet Değerlendirme Komisyonu'nda alınan kararlar çerçevesinde süreçlerini yönetmektedir. Teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörlüğü faaliyetlerini Üniversitemizin stratejik planına göre gerçekleştirmektedir.

D. Diğer Hususlar

II- AMAÇLAR VE HEDEFLER

Aksaray Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörlüğü bölgesinde önde gelen TTO'lardan biri olmak için çalışmaktadır. Fikri mülkiyet hakları, proje destek mekanizmaları ve girişimcilik alanlarında rehberlik ederek, akademisyenlerimiz ve öğrencilerimizin yenilikçi fikirlerini ticarileştirmelerini desteklemek en temel amacımızdır. Koordinatörlüğümüz kurum ve birimin misyon ve vizyon politikaları kapsamında çalışmalarına devam etmektedir.

A. Temel Politika ve Öncelikler

Teknoloji Transfer Ofisi , bilgi ve teknolojinin ekonomik ve toplumsal faydaya dönüştürülmesini hedefleyen politikalar izlemektedir. Bu kapsamda, Ar-Ge faaliyetlerini destekleyerek üniversite-sanayi iş birliklerini güçlendirmek, fikri mülkiyet haklarının korunması ve ticarileştirilmesini sağlamak öncelikli hedefler arasındadır. Eğitim ve farkındalık faaliyetleri hizmetleriyle hem üniversite bünyesinde hem de sanayi alanında yenilikçi çözümler üreterek bölgesel ve ulusal düzeyde değer yaratmayı amaçlamaktadır.

B. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

Ar-Ge faaliyetlerinin öncelikli alanlara ve disiplinler arası çalışmalara yönelmesini sağlamak. Üniversitemizin güçlü olduğu alanların ilan edilen öncelikli alanlar ile bağlantısının kurulması ile bu alanlardaki yenilikçi çalışmaların incelenmesi, ilgili teknolojilerin izlenmesi, değerlendirilmesi,



uygun bölgesel ihtiyaçlar konusunda kamu ve özel kurum/kuruluşlar ile iş birliklerinin kurulması hedeflenmektedir.

Ar-Ge faaliyetlerinden elde edilen sonuçların yaygınlaştırılmasını, kullanılmasını ve ticarileştirilmesini sağlamak. Teknoloji transfer ofisi aracılığıyla üniversite-sanayi iş birliğini artırmak ve endüstrinin gelişmesine katkı sağlayacak çalışmalarda bulunmaktadır.

C. Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

Koordinatörlüğümüzün bütçesi bulunmamaktadır. Üniversitemizin hak sahibi olduğu patent/faydalı model başvurularına ilişkin ödemeler İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ile birlikte yürütülmektedir.

B. Performans Bilgileri

2 adet yeni patent başvurusu ve 1 adet yeni marka başvurusu gerçekleştirildi.

Patent başvuru süreçleri tamamlanarak 3 adet patent Patent Belgesi almaya hak kazandı.

Aksaray Üniversitesi akademisyenlerinin uzmanlık alanlarının yer aldığı Akademisyen Kataloğu hazırlanarak erişime açıldı.

Üniversite-sanayi iş birliğini geliştirmek ve olası iş birliklerini görüşmek amacıyla Aksaray'da faaliyet gösteren AEMOT Elektrik Motor Sanayi A.Ş. firması ziyaret edildi.

Üniversite-sanayi iş birliğini derinleştirmek ve potansiyel iş birliklerini görüşmek amacıyla Mercedes-Benz Türk A.Ş. Aksaray Kamyon Fabrikası'na bir ziyaret gerçekleştirildi.

Aksaray Teknopark bünyesinde Demo-Day etkinliklerinin 1.si Fen Edebiyat Fakültesinde gerçekleştirildi. TTO Koordinatörlüğü olarak bu etkinliğe katılım sağlandı. Etkinlikte, inovasyon ve girişimcilik ekosisteminin önemli paydaşlarıyla bir araya gelerek, firmalara, akademisyenlere, öğrencilere patent süreçleri ve TÜBİTAK TEYDEB projeleri hakkında kapsamlı bilgi verildi.



TTO Koordinatörlüğü tarafından, üniversitemizin tüm seviyelerindeki öğrencileri ve akademik personel için TÜBİTAK 2209-A / 2209-B Projeleri hakkında bilgilendirme eğitimi gerçekleştirildi.

Aksaray Üniversitesinde üniversite-sanayi iş birliğini geliştirmek ve teknolojik üretimi somutlaştırabilmek amacıyla, farklı sanayi kuruluşlarıyla yapılan altyapı oluşturma faaliyetleri kapsamında Aksaray’da hizmet veren sanayi kuruluşlarına sunum gerçekleştirildi.

TTO Koordinatörlüğü tarafından, üniversitemizin tüm seviyelerindeki öğrencileri ve akademik personel için düzenlenen patent eğitimi gerçekleştirildi.

Aksaray Teknopark bünyesinde Aksaray Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulunda 2. Demo- Day etkinliği gerçekleştirildi.

InnoPark Konya Teknoloji Geliştirme Bölgesi Genel Müdürü Prof. Dr. Ali Kahraman ve ekibi ile InnoPark ve Aksaray Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi arasında yapılabilecek iş birliği imkânları görüşüldü.

“Coğrafi İşaretlerin Avrupa Birliği'nde Tescili” konulu ve “Fikri Mülkiyet ve Ar-Ge: Alternatif Uyuşmazlık Çözüm Yoluyla Uyuşmazlıkların Çözümü” konulu eğitimlere katılım sağlandı.

Aksaray Teknopark bünyesinde Mühendislik Fakültesinde 3. Demo- Day etkinliği gerçekleştirildi.

“Endüstriyel Üretimde Fikri ve Sınai Mülkiyet Haklarının Önemi ve Dikkat Edilmesi Gerekenler” konulu eğitime katılım sağlandı.

Aksaray’da Ahiler Kalkınma Ajansı tarafından düzenlenen “Karbon Ayak İzi Hesaplama ve Raporlama Eğitimi”ne katılım sağlandı. Bu eğitim kapsamında, karbon ayak izinin hesaplanması, değerlendirilmesi ve raporlanmasına yönelik güncel bilgi ve yöntemler hakkında bilgi edinildi.

Ön Lisans, Lisans, Yüksek Lisans, Doktora öğrencileri ve akademik personelimize yönelik “Patent Kavramı”, “Patentlenebilirlik Şartları”, “Üniversiteler Patent Yarışması” konularını içeren bilgilendirme toplantısı gerçekleştirildi.

Avrupa Patent Ofisi (EPO) tarafından düzenlenen “Avrupa Üniversitelerinde Patent ve Yenilikçilik” konulu konferansa katılım sağlandı.



Bursateknopark ve Marmara Teknokent işbirliği ile düzenlenen “Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde Proje Değerlendirme Süreçleri Bilgilendirme Toplantısı” konulu toplantıya katılım sağlandı.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

- TTO'nun geleceğe yönelik net bir vizyon ve misyon belirlemiş olması.
- Akademisyenler, sanayi ve diğer paydaşlarla güçlü ilişkiler geliştirme kapasitesi.
- İş süreçlerinin açık ve adil bir şekilde yürütülmesi.
- Hizmetlerin paydaşlar tarafından olumlu değerlendirilmesi.
- Fikri mülkiyet, proje yönetimi ve inovasyon konularında destek verilmesi.
- Üniversitenin mühendislik, fen bilimleri ve diğer disiplinlerde nitelikli akademik kadrosu.
- Araştırma merkezleri, laboratuvarlar ve teknopark alanı gibi mevcut Ar-Ge altyapısı.
- TÜBİTAK, KOSGEB ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı destekli projelere yönelik rehberlik.
- Üniversite içinde düzenlenen Ar-Ge proje yarışmaları.
- Patent süreçlerine yönelik farkındalık çalışmaları.

B. Zayıflıklar

- İnsan kaynakları eksikliği.
- Ar-Ge çıktılarının ekonomik değere dönüşmesinde zayıflık.
- Patentlerin ticarileştirilmesi ve lisanslama süreçlerinin daha etkin yönetilmesi.
- Uluslararası projelere katılımın artırılarak bilgi ve teknoloji transferinin sağlanması.



C. Değerlendirme

2024 yılı boyunca Aksaray Teknoloji Transfer Ofisi olarak gerçekleştirilen faaliyetler, bölgedeki üniversite-sanayi iş birliğini güçlendirme, yenilikçi fikirlerin ticarileşmesine katkı sağlama ve akademisyenlerin fikri sınai mülkiyet hakları konusundaki farkındalığını artırma hedefleri doğrultusunda önemli ilerlemeler sağlamıştır.

Gerçekleştirilen etkinlikler arasında DemoDay organizasyonları, patent bilgilendirme seminerleri, TÜBİTAK TEYDEB proje yazım destekleri gibi çalışmalar ön plana çıkmıştır. Bu faaliyetlerle birlikte bölgedeki girişimcilik ekosistemine katkı sağlanmış, öğrenci ve akademisyenlerimizin yenilikçi fikirlerini geliştirmelerine zemin hazırlanmıştır.

Bu kapsamda, değerli akademisyenlerimizin, sanayicilerimizin ve girişimcilerimizin katkılarıyla daha güçlü bir iş birliği ekosistemi oluşturmayı hedeflemekteyiz.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Üniversite bünyesindeki araştırma potansiyelinin sanayi ile buluşturulmasını sağlamak için sektörel analiz ve eşleştirme çalışmaları düzenli olarak yapılmalıdır.

Sektörel odaklı çalıştaylar ve iş birliği platformları artırılmalıdır.

Teknoloji transferi ve proje yönetimi konularında uzmanlaşmış personel istihdamı artırılmalıdır.

TÜBİTAK, AB ve diğer ulusal/uluslararası fonların etkin şekilde kullanılabilmesi için proje yazım desteği ve bilgilendirme faaliyetleri artırılmalıdır.



EKLER

Ek-1: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (AKSARAY –...../...../2025)

İmza

Prof. Dr. Bahadır AKBAL

Teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörü